



Fondo Europeo Agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali



VERBALE del CdA n° 02 del 09 febbraio 2023

Il giorno 09 febbraio 2023 , alle ore 17:00 presso la sede del Gal e in modalità videoconferenza, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1. AVVISO PER LA COSTITUZIONE DELLA LISTA RISTRETTA DI CONSULENTI, TECNICI ED ESPERTI CUI AFFIDARE INCARICHI PER L'ATTUAZIONE DEL PdA E PROGETTI GESTITI DAL GAL, AFFIDAMENTI DI INCARICHI SOTTO I 40.000 EURO. PROROGA VALIDITA E RIAPERTURA TERMINI PRESENTAZIONE DOMANDE E AGGIORNAMENTO DEL' AVVISO ALLE MUTATE ESIGENZE**
- 2. SELEZIONE PERSONALE: ANIMATORE POLIFUNZIONALE PROFILO C approvazione bozza di bando**
- 3. SELEZIONE PERSONALE: ASSISTENTE AMMINISTRATIVO approvazione bozza di bando**
- 4. AMMISSIONE NUOVI SOCI**

Sono presenti: il Presidente Paolo Puddu, Piero Mereu, Antonio Musina, Sofia Soru, Maria Antonietta Melis, Antonella Rocca, Fabrizio Di Napoli (Consiglieri).

Presiede la riunione il Presidente Paolo Puddu che, constatata la validità della seduta, chiama a svolgere le funzioni di Segretario verbalizzante il direttore Claudio Perseu che accetta e si passa alla trattazione dell'OdG.

- 1. AVVISO PER LA COSTITUZIONE DELLA LISTA RISTRETTA DI CONSULENTI, TECNICI ED ESPERTI CUI AFFIDARE INCARICHI PER L'ATTUAZIONE DEL PdA E PROGETTI GESTITI DAL GAL, AFFIDAMENTI DI INCARICHI SOTTO I 40.000 EURO. PROROGA VALIDITA E RIAPERTURA TERMINI PRESENTAZIONE DOMANDE E AGGIORNAMENTO DEL' AVVISO ALLE MUTATE ESIGENZE**

Prende la parola il presidente che ricorda al cda che nel 2018 il Gal aveva avviato la costituzione di una short-list di professionisti a cui affidare incarichi professionali di importo inferiore a 40.000,00 euro IVA esclusa, per le attività relative alle consulenze esterne e altri servizi necessari all'attuazione del PdA del GAL BARBAGIA. Il presidente evidenzia che il bando all' ARTICOLO 5 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE prevedeva: Le richieste di iscrizione pervenute entro il 28 dicembre saranno prese in considerazione e, previa istruttoria, inserite nell'elenco. L'elenco verrà aggiornato con cadenza almeno semestrale, pertanto le domande pervenute secondo le modalità del presente articolo, successivamente alla data di scadenza del 28 dicembre 2018 e durante tutto il periodo di validità dell'elenco, saranno esaminate e eventualmente inserite nell'elenco nel semestre successivo.

È consentito l'invio delle domande fino al 31/12/2022.

Come tutti sappiamo prosegue il Presidente la programmazione è ben lontana dall' essere conclusa pertanto è necessario in vista dei nuovi progetti e attività da portare a termine, riaprire i termini



Fondo Europeo Agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali



della presentazione delle istanze di iscrizione alla Short list del Gal Barbagia. Il presidente propone che la nuova scadenza sia il 31/12/24 salvo ulteriore proroga concessa dal Servizio dei Territori e delle comunità Rurali per la chiusura della programmazione 2014/2020. Inoltre si ravvisa la necessità di aggiornare i massimali alle mutate esigenze.

IL Cda UNANIME APPROVA la proroga e dà mandato alla struttura tecnica per riaprire i termini della presentazione delle istanze di iscrizione alla Short list del Gal Barbagia scadenza sia il 31/12/24 salvo ulteriore proroga concessa dal Servizio dei Territori e delle comunità Rurali per la chiusura della programmazione 2014/2020 ed aggiornare i massimali alle mutate esigenze.

2. SELEZIONE PERSONALE APPROVAZIONE BANDI: ANIMATORE POLIFUNZIONALE PROFILO C “ APPROVAZIONE BANDO “

Il presidente informa il cda che l'attuale Animatore è vincitore di concorso bandito da un' Agenzia Regionale ha pertanto manifestato che a breve dovrà interrompere la collaborazione con il Gal Barbagia appena riceve la convocazione. Si rende pertanto necessario avviare la procedura di selezione del nuovo ANIMATORE POLIFUNZIONALE PROFILO C e chiede al direttore di illustrare il bando di selezione. Prende la parola il direttore il quale ricorda che la figura dell' ANIMATORE POLIFUNZIONALE PROFILO C è prevista sia dal bando di Selezione dei GAL che dal regolamento interno. Ricorda che il GAL aveva già bandito una selezione per la figura in oggetto nel 2017, da tale graduatoria non si può più attingere per assenza di candidati. Il direttore prosegue illustrando il bando (in allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale)utilizzato nella precedente selezione con le necessarie modifiche ed integrazioni, articolo per articolo in particolare sui: Compiti e mansioni; Requisiti per l'ammissione; Valutazione dei titoli; Durata, natura del contratto e compenso. Riprende la parola il presidente e chiede ai presenti di pronunciarsi sul sull'argomento e dopo breve discussione a cui tutti hanno partecipato con domande e richieste di chiarimenti si passa alla votazione.

Il CdA unanime, senza astensione alcuna dei presenti, approva il Bando di Selezione per ANIMATORE POLIFUNZIONALE PROFILO C

3. SELEZIONE PERSONALE: ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Il Presidente ricorda al CdA che il Gal Barbagia, grazie ai Fondi Regionali messi a disposizione ogni anno dalla legge di bilancio regionale, è riuscito a trovare le somme necessarie per selezionare un Assistente Amministrativo quale figura aggiuntiva e funzionale all'attuazione del PdA, in particolare : -Segreteria amministrativa (protocollo, corrispondenza,)

- Organizzazione di incontri, riunioni, manifestazioni (gestione della sala pre/post incontri)
- Supportare il Direttore nelle attività di organizzazione della struttura amministrativa del GAL;
- Supporto alla predisposizione di atti e, in coordinamento col Direttore, organizzare operativamente le procedure per l'acquisizione di beni, servizi e forniture;
- Supporto alla predisposizione di lettere di incarico, contratti e convenzioni;
- Supportare, in coordinamento con il R.A.F., le attività di monitoraggio e autovalutazione;
- Supportare il R.A.F. alla predisposizione dei fascicoli per la rendicontazione delle spese a valere sulle diverse misure;
- Supportare la predisposizione di bandi a regia GAL per le parti di propria competenza;



Fondo Europeo Agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali



- Supportare le commissioni di selezione o di gara per la predisposizione degli atti (verbali, graduatorie, soccorso istruttorio ecc.);
- Supportare l'attività istruttorie e/o verificare la correttezza e completezza delle istruttorie dei progetti afferenti ai vari bandi emanati dal GAL;
- Partecipare a riunioni e trasferte per l'esame e la risoluzione di problematiche di carattere amministrativo;
- Supportare la conservazione e archiviazione della documentazione amministrativa conformemente a quanto sancito dai regolamenti di cui il GAL si dota e norme vigenti;
- Ogni altra funzione in ambito amministrativo ritenuta necessaria dal CdA e/o dal Direttore.

Il presidente chiede al direttore di illustrare il bando di selezione. Il direttore illustra il bando e in particolare si sofferma su: i requisiti, la posizione da attribuire, i compiti e le mansioni, il compenso, la durata, le modalità di selezione e la valutazione dei titoli. Dopo lunga discussione a cui hanno partecipato tutti i presenti, il presidente chiede al CdA di approvare il bando di selezione (in allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale) redatto dalla struttura tecnica. Il CDA unanime approva e dà mandato alla struttura tecnica per porre in essere tutte le procedure necessarie per la pubblicazione del bando di selezione per L'ASSISTENTE Amministrativo.

4. AMMISSIONE NUOVI SOCI

Il presidente informa il CDA che è pervenuta una richiesta da parte di un aspirante nuovo socio della Fondazione Gal Barbagia.

Presentata dalla Signora Salis Nicoletta di Orgosolo in qualità di legale rappresentante dall'Omonima azienda di Orgosolo la quale ha anche versato la quota associativa di euro 100,00.

Il presidente inoltre porta a conoscenza del CDA, che sono state assunte le necessarie informazioni e svolti gli opportuni accertamenti, e non vi sono impedimenti, per procedere all'accoglimento della richiesta di adesione.

Pertanto il presidente propone al CDA l'ammissione come nuova socia Salis Nicoletta che ha presentato regolare domanda di adesione secondo il format disponibile nel sito www.galbarbagia.it e pagato la quota di adesione.

Cda unanime approva l'ammissione della Socia :

- Salis Nicoletta

e demanda alla struttura tecnica per la contestuale iscrizione nel libro dei soci e tutti gli atti conseguenti.

Comunicazioni del Presidente

Il presidente informa il Cda sulle novità che hanno interessato il Gal Barbagia nell'ultimo periodo, in particolare che:

- Bando "un'isola sostenibile" di Sardegna Ricerche progetto "Destination inside Sardinia". Sardegna Ricerche. Sono stati selezionati l'operatore di progetto (che avrà il compito di raccordo tra i vari partner, organizzare e coordinare le attività, rendicontare le somme), e il



Fondo Europeo Agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali



PROGRAMMA
DI SVILUPPO RURALE
PSR sardegna
2014-2020



Temporary Manager (il suo compito è quello di Definizione di un percorso partecipato per la costruzione di un organismo di governance del sistema - DMO territoriale). Conclusa anche la procedura di affidamento “SERVIZIO DI PIANIFICAZIONE STRATEGICA”

- INTERVENTO 19.2.16.4.1.1.1 “COSTRUIRE LA RETE DEI PRODUTTORI, IL PANIERE DEI PRODOTTI DEL TERRITORIO E PROMUOVERNE IL CONSUMO” DA ATTRIBUIRE (C.U. 69945) PRESA D’ATTO APPROVAZIONE DEFINITIVA BANDO E PUBBLICAZIONE, importo € 200.000,00. Solo le aziende che hanno presentato manifestazione d’interesse ad aprile 2022 potranno presentare domanda di sostegno sulla piattaforma SIAN dal 25 gennaio al 25 febbraio 2023.

Il CDA ne prende atto.

Non essendoci nient'altro da discutere e da deliberare alle ore 18:00 il C.d.A. si conclude.

**Il Presidente del Gal Barbagia
Paolo Puddu**

Verbalizzante Claudio Perseu