



Fondo Europeo Agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali



VERBALE del CdA n° 5 del 23 marzo 2022

Il giorno 23 marzo 2022, alle ore 16:10 presso la sede del Gal e in modalità videoconferenza, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1. PRESENTAZIONE DELLA RIMODULAZIONE DEI PIANI DI AZIONE E LA PROGRAMMAZIONE DELLE RISORSE 2021 – 2022**
- 2. Nota RAS prot. uscita n. 4069 del 11.03.2022. Programma di Sviluppo Rurale per la Sardegna 2014-2020. Misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale LEADER (sviluppo locale di tipo partecipativo CLLD). Rendicontazione Fondi Regionali D.G.R. 50/17 del 10/12/2019 – Annualità 2019 e 2020. Impegno di spesa**
- 3. Istruttore tecnico del GAL BARBAGIA Programma di Sviluppo Rurale per la Regione Autonoma della Sardegna 2014 – 2020 - Misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale LEADER (CLLD - sviluppo locale di tipo partecipativo)”. Sottomisura 19.4 “Sostegno alla gestione e all’animazione territoriale”. CUP H15B18005140009. PROROGA CONTRATTO DELL’ISTRUTTORE TECNICO AMMINISTRATIVO DI GAL BARBAGIA**
- 4. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE**

Sono presenti: il Presidente Paolo Puddu, Piero Mereu, Antonio Musina, Sofia Soru, Marco Cualbu Antonella Rocca (Consiglieri).

Presiede la riunione il Presidente Paolo Puddu che, constatata la validità della seduta, chiama a svolgere le funzioni di Segretario verbalizzante il direttore Claudio Perseu che accetta e si passa alla trattazione dell’OdG.

1. PRESENTAZIONE DELLA RIMODULAZIONE DEL PIANO DI AZIONE E LA PROGRAMMAZIONE DELLE RISORSE 2021 - 2022

Il presidente informa il CDA della possibilità di rimodulare il Piano d’Azione attraverso:

- la modifica degli interventi ed il piano finanziario come approvati con determinazione N. 16532-550 del 28 Ottobre 2016;
- la programmazione delle risorse relative alle annualità 2021-2022.

Unitamente alla rimodulazione del piano di azione il GAL predispone le modifiche del Complemento al Piano di Azione. Le rimodulazioni del Piano di Azione e del complemento devono essere approvate dal Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali. Le modifiche al Piano di Azione non possono prevedere alcuna modifica dell’ambito territoriale dei GAL.

Il presidente chiede al direttore di illustrare la procedura.

Prende la parola il direttore il quale afferma che, per procedere alla rimodulazione del Piano di Azione e/o del piano finanziario, il GAL dovrà dimostrare di:

- Aver pubblicato tutti i bandi previsti dalla strategia approvata;
- Aver effettuato un processo di coinvolgimento degli stakeholder, attraverso l’effettuazione di un numero minimo di incontri (almeno quattro, due sono già stati calendarizzati), orientato all’ascolto e



Fondo Europeo Agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali



all'individuazione delle nuove esigenze del territorio utili a definire le modifiche del Piano di Azione con riferimento al ciclo di programmazione 2014-2020 ed alle nuove risorse 2021-2022;

- Aver approvato le linee generali della proposta di rimodulazione in Assemblea.

Alla richiesta di approvazione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Una relazione dettagliata in cui siano esplicitate e motivate le modifiche apportate al PdA;
- Il report dell'attività di animazione realizzata e copia dei fogli firme degli incontri;
- Il verbale dell'Assemblea di approvazione delle linee generali della proposta di rimodulazione;
- Il Piano di Azione rimodulato;
- Il Complemento al Piano rimodulato;
- I verbali delle sedute del CdA di approvazione dei PdA e dei Complementi rimodulati.

Il direttore ricorda che sono già stati tenuti due incontri uno a Mamoiada e uno a Orgosolo, in entrambi gli incontri sono state descritte le diverse opzioni in merito alla rimodulazione delle risorse non assegnate con le misure precedentemente bandite e dalle nuove risorse messe a disposizione. Nelle due riunioni è emersa la tendenza delle aziende a non partecipare ai bandi di finanziamento a causa della congiuntura storica economica. Visto questo trend si è reputato necessario veicolare quelle somme alle misure destinate alle pubbliche amministrazioni e alle reti di impresa già attive nel PDA.

Riprende la parola il presidente che ricorda che nel PdA e nel complemento al PdA del Gal Barbagia sono già individuati interventi destinati alle pubbliche amministrazioni e alle reti d'impresa, tecnicamente quindi non si tratta di modifiche sostanziali al Pda ma semplicemente di una riprogrammazione delle risorse già bandite oltre che di una programmazione delle nuove risorse 2021/2022.

Chiede ai presenti di esprimere la propria opinione in merito alla proposta di rimodulazione delle risorse. Dopo ampia discussione, a cui hanno partecipato tutti i presenti, il Cda unanime delibera di procedere con il processo di coinvolgimento degli stakeholder, in particolare si concorda di convocare una riunione con i Sindaci e pubblici amministratori del territorio per ascoltare le loro esigenze e proposte e procedere in seguito con la rimodulazione.

2. Nota RAS prot. uscita n. 4069 del 11.03.2022. Programma di Sviluppo Rurale per la Sardegna 2014-2020. Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER (sviluppo locale di tipo partecipativo CLLD). Rendicontazione Fondi Regionali D.G.R. 50/17 del 10/12/2019 – Annualità 2019 e 2020. Impegni di spesa

Il presidente informa il CdA che il servizio ha recapitato una nota in cui intima i GAL alla rendicontazione dei fondi regionali D.G.R. 50/17 del 10/12/2019 – Annualità 2019 e 2020. Le spese che devono essere rendicontate sono quelle che il Gal ha evidenziato nella relazione inviata il 19 novembre 2020 prot. 539/20 in risposta nota prot. 13945 del 14/07/2020 e Prot. N. 21117 del 09/11/2020. Il servizio scrive quanto segue:

Alla luce degli indirizzi formulati dalla Giunta regionale, i GAL dovevano giustificare l'utilizzo delle risorse regionali, assegnate e liquidate, con riferimento alle seguenti tipologie di spese: 1. spese inerenti l'attività di istruttoria delle domande di sostegno e di pagamento (in caso di delega della relativa attività da parte dell'Autorità di gestione) presentate a valere sui bandi GAL; 2. spese strettamente collegate all'attività istruttoria sopra richiamata, quali, ad esempio, l'adeguamento dei



Fondo Europeo Agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali



siti web dei GAL al rispetto dei principi di trasparenza e pubblicità e la gestione della privacy e dei dati legati all'attività istruttoria. Con note prot. n. 5553 del 7 aprile 2020 e prot. n. 13945 del 14 luglio 2020, il Servizio scrivente ha fornito le istruzioni operative e fissato al 31 dicembre 2020 il termine per la rendicontazione delle spese, a valere sui fondi regionali assegnati con la delibera di cui all'oggetto.

Inoltre, si precisava in modo più esaustivo la tipologia di spese ammesse, che di seguito sono riportate:

1. costi per consulenze specialistiche e professionali per l'istruttoria delle domande di pagamento e sostegno;
2. costi per aggiornamento dei siti web, qualora questi non siano già stati previsti in domanda di sostegno nella SM 19.4, al fine di adeguare il sito istituzionale agli obblighi di informazione, pubblicità e trasparenza ai sensi della normativa vigente;
3. costi per consulenze specialistiche e professionali per la gestione dei dati personali (nomina del responsabile della protezione dei dati), qualora non sia già stato previsto in domanda di sostegno nella SM 19.4;
4. altre voci di costo, purché strettamente collegate all'attività di cui all'articolo 48 del Regolamento (UE) 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014;
5. costi sostenuti per adeguare la sede del GAL alle disposizioni sanitarie di contrasto alla diffusione del COVID-19;
6. spese legali e consulenza giuridica stragiudiziale legata ad eventuali contenziosi nascenti dall'attività di cui all'articolo 48 del Regolamento (UE) 809/2014.

Nell'ambito delle misure straordinarie per la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, sono state disposte diverse proroghe dei termini di scadenza sia dei bandi a regia GAL sia inerenti la presentazione di rendicontazioni riferite a qualsiasi fonte di finanziamento e da ultimo, il Decreto dell'Assessore dell'Agricoltura n. 1622 Dec A/33 del 23 giugno 2021 e le note del Servizio prot. n. 17045 del 08/09/2021 e prot. n. 17793 del 21/09/2021.

Tutto ciò premesso, alla luce delle rendicontazioni presentate e dalle informazioni acquisite in occasione degli incontri del 1 e 8 marzo, si chiede ad ogni GAL in indirizzo di trasmettere, entro e non oltre il 31, gli atti e/o altro documento (atti di affidamento di incarichi/collaborazioni, determinazioni a marzo 2022 contrarre e/o contratti di acquisizione di servizi e forniture) atti a comprovare l'effettivo utilizzo delle somme liquidate e non ancora spese e rendicontate, relativamente alle voci 2, 3, 4 e 5.

Decorso il termine sopra indicato, il Servizio scrivente procederà con l'avvio del procedimento per il recupero delle somme corrisposte e non spese/rendicontate, relativamente alle voci 2, 3, 4 e 5, per le quali non verrà "dimostrato", con idonea documentazione, l'effettivo utilizzo.

Per quanto riguarda il Gal Marghine, si precisa che lo stesso dovrà dimostrare l'effettivo utilizzo delle somme liquidate e non spese, nei termini e con le modalità sopra indicate, con riferimento alle voci di spesa dichiarate ammissibili e comunicate con nota del Servizio protocollo n. 21333 del 11/11/2021.

Con riferimento alla tipologia di spesa di cui al punto 1 "costi per consulenze specialistiche e professionali", atteso che tale voce di spesa risulta strettamente per l'istruttoria delle domande di pagamento e sostegno" collegata con lo svolgimento delle attività di istruttoria delle domande di pagamento delegate ai GAL da parte dell'Organismo Pagatore Regionale (Argea Sardegna), si



Fondo Europeo Agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali



provvederà con successiva nota a definire le modalità di rendicontazione nel rispetto dei termini di chiusura della programmazione 2014-2020.

Pertanto, si rende necessario impegnare entro il 31 marzo le risorse inserite nella relazione sopra evidenziata che non rientrano nelle voci 1 e 6. In particolare, le spese rientranti nella voce 4. *ALTRE VOCI DI COSTO, PURCHE' STRETTAMENTE COLLEGATE ALL'ATTIVITA' DI CUI ALL'ARTICOLO 48 DEL REGOLAMENTO (UE) 809/2014 DELLA COMMISSIONE DEL 17 LUGLIO 2014*

- **Incremento costo del lavoro personale interno** GAL Barbagia non previsto nella 19.4.

Nella relazione approvata si evidenzia la necessità di estensione contrattuale della struttura tecnica con un incremento dell'orario attualmente prestato o di periodi maggiori a quelli previsti dalla domanda di sostegno di cui alla 19.4. sino a fine programmazione. Si rende necessario, inoltre, un ampliamento delle mansioni richieste per la gestione delle nuove funzioni assegnate alla struttura del GAL. Considerato che il direttore già da novembre 2021 si sta occupando di domande di pagamento con il ruolo di responsabile del procedimento, di assegnazione delle istruttorie di pagamento, sino all'emissione del provvedimento di liquidazione del finanziamento e alla sua registrazione sul Sian, si ravvisa la necessità di riconoscere il livello di Quadro del contratto collettivo commercio e servizi già in uso presso i Gal. L'incremento di tale inquadramento troverà copertura nelle somme già in parte previste nella misura 19.4 e, per la parte restante, nei Fondi Regionali DGR n. 50/17 del 10/12/2019: CUP E49D19000220002 – Annualità 2019 e 2020. Per le altre figure della struttura, come indicato dal consulente del lavoro, invece verrà corrisposta una quota aggiuntiva per le ore prestate in più (sulle attività domande di pagamento) come lavoro supplementare, come da contratto collettivo nazionale. L'importo di tale lavoro supplementare sarà commisurato al numero delle ore effettivamente prestate all'istruttoria delle domande di pagamento secondo quanto stabilito dal contratto collettivo nazionale Settore Commercio e servizi in uso presso i Gal.

Il presidente inoltre propone di dare mandato alla struttura tecnica di procedere agli impegni di spesa di quanto inserito in relazione anche per le altre voci di costo per le quali si renda necessario l'acquisto urgente.

Il Presidente ed il CDA dopo ampia discussione, alla quale hanno preso parte tutti i presenti, all'unanimità deliberano di **impegnare** in via definitiva le risorse a partire dal mese di marzo 2022 per incremento costo del lavoro personale interno GAL Barbagia non coperto dalla 19.4, riconoscimento del livello Quadro al direttore, riconoscimento di una quota aggiuntiva per le ore prestate in più (sulle attività domande di pagamento), come lavoro supplementare per gli altri collaboratori nella misura in cui andranno ad operare sulle domande di pagamento, e per tutte le altre spese inserite in relazione di cui si renda necessario l'acquisto urgente facendo ricorso ai F.R. DGR n. 50/17 del 10/12/2019: CUP E49D19000220002. Deliberano inoltre, di **trasmettere** tutta la documentazione relativa ai Fondi Regionali D.G.R. 50/17 del 10/12/2019 – Annualità 2019 e 2020 al Servizio dei Territori e delle Comunità Rurali.

3. Istruttore tecnico del GAL BARBAGIA Programma di Sviluppo Rurale per la Regione Autonoma della Sardegna 2014 – 2020 - Misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale LEADER (CLLD - sviluppo locale di tipo partecipativo)”. Sottomisura 19.4 “Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale”. CUP H15B18005140009. PROROGA CONTRATTO DELL'ISTRUTTORE TECNICO AMMINISTRATIVO DI GAL BARBAGIA



Fondo Europeo Agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali



PROGRAMMA
DI SVILUPPO RURALE
PSR Sardegna
2014-2020



Il presidente informa il CDA che il contratto dell'istruttore è in scadenza e precisa che la dott.ssa Solinas ha svolto l'incarico in modo regolare, rispondendo in modo positivo ed efficace alle esigenze per le quali si è resa necessaria la sua consulenza. Sottolinea, inoltre, che in questo momento di intensità lavorativa è di particolare rilievo mantenere invariato l'assetto organizzativo e garantire il supporto specialistico della stessa struttura, assicurato in quest'anno dalla collaborazione della Dott.ssa Solinas, dando continuità al lavoro dalla stessa prestato. Il Presidente precisa che il contratto sottoscritto con l'istruttore tecnico all'art.3 stabilisce che la prestazione della dott.ssa Solinas abbia una durata annuale, a partire dal 10/12/2020 e fino al 09/12/2021 ed è stato già prorogato per 2 mesi (al 09/04/2022), con facoltà di rinnovo. Informa, inoltre, che le economie maturate a valere sulla Mis. 19.4 consentono la copertura del costo per una ulteriore proroga del contratto, nel rispetto dei limiti e vincoli di cui al manuale di attuazione delle procedure della Mis. 19.4, nel rispetto di quanto comunicato dal Servizio sviluppo dei territori e delle comunità rurali, con nota di chiarimento sulle varianti di cui alla mis. 19.4, prot. n. 7827 del 10.5.19 e con nota Prot. N. 5553 del 07/04/2020 in merito alle Istruzioni operative per la rendicontazione delle spese sui fondi regionali assegnati con DGR n. 51/56 del 18.12.2019. Il Presidente ed il CDA dopo ampia discussione, alla quale hanno preso parte tutti i presenti, unanime delibera di prorogare alle medesime condizioni contrattuali, per un periodo di due mesi il contratto della dott.ssa Silvia Solinas, di confermare le medesime condizioni economiche, a valere sulla Misura 19.4 "Spese di Gestione e Animazione", nell'attesa di un eventuale rinnovo del contratto per una durata annuale, a seguito del riconoscimento delle risorse finanziarie aggiuntive Mis. 19.4 di cui alla alla Determinazione n.95 Prot. N. 3778 del 23/02/2021

Comunicazioni del Presidente

Il presidente informa il Cda sulle novità che hanno interessato il Gal Barbagia nell'ultimo periodo, in particolare che:

- Bando "un'isola sostenibile" di Sardegna Ricerche progetto "Destination inside Sardinia". Sardegna Ricerche non ha ancora predisposto il contratto (disciplinare) senza il quale il Gal non può avviare le attività, in particolare, la stipula della polizza fideiussoria che anticipa il 40% delle risorse. Tra le prime attività da introdurre vi sarà la pubblicazione di una selezione di un operatore di progetto che avrà il compito di raccordo tra i vari partner, organizzare e coordinare le attività, rendicontare le somme.
- Distretto Rurale del Nuorese la procedura è ancora in stallo, il presidente della Comunità Montana ha chiesto all'Università di mettere a disposizione del comitato le risorse e tutto il materiale acquisito dal precedente comitato promotore ad oggi non vi è risposta.

Il CDA ne prende atto.

Non essendoci nient'altro da discutere e da deliberare alle ore 17:40 il C.d.A. si conclude.

**Il Presidente del Gal Barbagia
Paolo Puddu**



Fondo Europeo Agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali



REGIONE AUTONOMA
DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA
DELLA SARDEGNA



PROGRAMMA
DI SVILUPPO RURALE
PSR sardegna
2014-2020



Verbalizzante Claudio Perseu